

事業所における自己評価結果(公表)

公表： 令和6年 4月 30日

事業所名 フォレストキッズ太田児童発達支援教室

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
環境・体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	7		2		パテーションなどの仕切りをいれ空間を確保している
	2	職員の配置数は適切であるか	8	1			児童人数に対して職員人数を配置(対応)
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	4	3	2		多少の段差あり。ゲートの段差等
業務改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	4	3	1		計画や実行を進めるが、まだ対策改善を行っている段階
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	5	3	1		利用者と保護者の意見方針、目標等を各終了事に確認できる時は聞き改善につとめている
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	2	4	3		2023年開所のため、今後公開を予定している。
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	3	2	3	本部からの評価結果は、業務改善に反映している。	
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	7	1			諸先生の指導授業を見学し流れや状況を把握し、研修として取り入れている 外部研修も可能限り順番に受講して貰うようにしている
適切な支援の提供	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	7	2			利用者1人ひとりのカリキュラムを基にその都度確認しながらおこなっている
	10	子どもの適応行動の状況を把握するために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	4	2	2		アセスメントツールの他、保護者との連携強化
	11	活動プログラムの立案をチームで行っているか	7	1	1		週会議等ふまえ対策
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	9				その都度共有し対応
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	5	1	2		利用者の次回を把握し対応
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	5	4			グループサーキット等、リズム遊びを取り入れ進めている
	15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	7	2			本日の利用者を確認した上で対応、状況を把握
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	5		4		利用者の活動記録を作成し共有
	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	8	1			その都度確認し状況を共有
	18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	6	2			
	19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ支援を行っているか	5	3			

関係機関や保護者との連携	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	9				事業所での会議には可能な限り指導員も参加している。また電話での対応の際には、指導員に変わり最近の様子等伝えてもらっている。
	21	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	5	1	2		送迎はおこなっていない為、行事などは把握できていない。何名かの利用者は学校に向き、担当者会議や電話などで情報共有をおこなっている。
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか					
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定子ども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	3	3			要望があれば必要に応じて対応する。(現時点で実績なし)
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	1	5	2		要望があれば必要に応じて対応する。(現時点で実績なし)
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	2		4		研修などのお知らせがあれば可能な限り参加している
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか		1	5		今後、職員間で話し合いをおこなう。
	27	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	1	2	3		
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	8				利用後のフィードバックの時間を長めにとり、情報共有の場にもしています
29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	4	1	3		ご要望が多ければ検討して開催していきます	
保護者への説明責任等	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	8				契約の際にお話しさせて頂いている
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	9				事業所にてご相談の対応をさせて頂いている
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	2		6		ご要望が多ければ検討して開催していきます
	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	6	3			日々のチェック報告ノートをかいし、確認(毎日確認する)
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	3	1	4		今後、連絡事項だけでなく行事予定などの情報も保護者様にお伝えする 利用後ごとに毎回数回利用を確認と共に連絡確認をおこなっている
	35	個人情報に十分注意しているか	8				事業所内での情報を外部に漏らさないことを徹底している
	36	障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしている	8	1			日々コミュニケーションも強化
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	1	1	6		今後、機会を設けられるよう職員間で検討する。
	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	5	3	1		対応できる土施設等徹底(防犯カメラ設置)

非常時等の対応	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っている	7	2			職員だけの訓練、お子さまも参加しての避難訓練をおこなっています
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	9				資料を基に対応(肯定的対応) 年に何回か内部研修をおこなっています 外間研修の機会があれば参加予定です
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	9				ヒヤリハットや身体拘束を行った時は、その都度指導員間で共有し報告(用紙に記載し改善)
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	4	1	2		食事提供はしていない。
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	7	2			